Муниципальное бюдждетное общеобразовательное учреждение «Мари-Возжайская средняя общеобразовательная школа имени П.И.Бельского»

ПРИНЯТО Педагогическим Советом Протокол от 06.03.2025г №3

УТВЕРЖДЕНО Директором МБОУ «Мари-Возжайская СОШ им. П.И. Бельского» от 10.03.2025 года №29

План мероприятий

(«дорожная карта») по реализации Целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательных организациях на 2025 год

№	Наименование мероприятий	Срок реа-	Ответственный	Результат			
		лизации					
1.	Подготовка и принятие локальных нормат	ивно-правовь	ых актов				
по реализации целевой модели наставничества							
1.	Изучение распоряжения Министерства просве	е- Март	Администрация				
	щения РФ от 25 декабря 2019 года № Р-145 «О	б 2025 г.	OO				
	утверждении методологии (целевой модели) на	ı-					
	ставничества обучающихся для организаций	í,					
	осуществляющих образовательную деятельност	Ъ					
	по общеобразовательным, дополнительным об	5 -					
	щеобразовательным и программам среднег	О					
	профессионального образования, в том числе	c					
	применением лучших практик обмена опыто	М					
	между обучающимися»						
2.	Создание приказа «Об утверждении положени	Я	Руководитель	Приказы ОО			
	о системе наставничества педагогических работ	?-	OO	об утвержде-			
	ников образовательной организации» Приложе	÷-		нии Положе-			
	ние 1 – «Дорожная карта»)	До 10		ния и о со-			
3.	Создание приказа «О закреплении состава груг	ı - марта		ставе группы			
	пы по внедрению целевой модели наставничест	2025 г.		и назначении			
	ва в ОО и назначение куратора за реализации	О		куратора			
	целевой модели наставничества в ОО в 2025 го)-					
	ду						
2.	Организационно-методическая поддержка	участников	внедрения целево	й модели на-			
ста	вничества						
1.	Информирование участников образовательны	х Март	Руководитель	Информация			
	отношений о реализации ЦМН	2025 г.	ОО, ответствен-	на сайте ОО			
			ный за сайт				
3.	Формирование базы наставников и наставляе	e- До 10	Заместитель ди-	База настав-			
	мых на уровне образовательной организации	марта	ректора ОО	ников, база			
		2025 г.		наставляе-			
				мых			
4.	Формирование перечня организаций в целя	х До 15	Руководитель	Перечень ор-			
	привлечения их к реализации программ настав	в- марта	OO	ганизаций			
	ничества	2025 г.					
5.	Разработка программы наставничества и инди	ı- До 15	Наставник	Программ			

	видуального образовательного маршрута про-	марта		наставниче-
	фессионального становления на уровне школы	2025 г.		ства
6.	Разработка программно-методических материа-	До 20	Заместитель ру-	Программно-
	лов на уровне школы, необходимых для реали-	марта	ководителя ОО	методическое
	зации ЦМН	2025 г.		обеспечение
	•			реализации
				ЦМН
7.	Популяризация ЦМН через официальный сайт	В течение		Наполнение
	школы, в школьной группе VK, СМИ	2025 г.		Сайтов акту-
	, , ,			альной ин-
				формацией
8.	Организация обучения педагогических работни-	По гра-	Заместитель ру-	Повышение
	ков - наставников, в т. ч. с применением дистан-	фику	ководителя ОО	квалифика-
	ционных образовательных технологий, консуль-	1 3	,,	ции педаго-
	тации, организация обменом опытом.			гов
3.	Организация и осуществление работы настан	 внических п	ар (групп)	
1.	Формирование и организация работы наставни-	в соот-	Руководитель и	Приказ о на-
	ческих пар (групп). Совместная работа настав-	ветствии	заместитель ру-	значении на-
	ника и наставляемого.	со срока-	ководителя ОО,	ставнических
		МИ	наставник	пар.
2.	Проведение анкетирования - 2 этап для настав-	в соот-	Куратор	Материалы
	ников и наставляемых удовлетворенности их	ветствии	Tipwiep	для анализа
	участием в программе наставничества (Прило-	со срока-		An william
	жение № 2)	ми		
3.	Посещение занятий и мероприятия по предмету	В течение	Куратор	Аналитиче-
	или виду деятельности, участвовать в презента-	года	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	ская справка
	ции проекта или исследования;			1
4.	Аналитическая справка итогов и процессов со-	В конце	Наставляемый и	Аналитиче-
	вместной работы в рамках программы наставни-	2025 года	наставник	ская справка
	чества			
5.	Завершение наставничества. Подведение итогов	в соответ-	Руководитель и	Подведение
	работы и проведение открытого мероприятия	ствии со	заместитель ру-	итогов
	наставничества (семинара)	сроками	ководителя ОО,	
		1	наставник	
4.	Распространение и внедрение лучших наста	внических і	грактик, различн	ых форм и ро-
лев	ых моделей для обучающихся, педагогов и моло,		- · -	
1.	Участие в форумах, конференциях наставников,	в течение	Руководитель и	Тематические
	конкурсах профессионального мастерства, наце-	всего пе-	заместитель	мероприятия
	ленных на популяризацию роли наставника	риода	руководителя	-
		реализа-	ОО, наставник	
		ции ЦМН		
2.	Организация встреч с представителями школ,	сентябрь -	Руководитель и	Выявление и
	обучающимися с целью информирования о реа-	декабрь	заместитель	распростране-
	лизации программ наставничества	2025 г.	руководителя	ние наставни-
			ОО, наставник	ческих прак-
				тик
5.	Мониторинг процесса реализации программ			
1.	Оценка качества реализации программ на-	Май	Руководитель и	
			<u> </u>	_1

	ставничества	2025 г.	заместитель ру-	
			ководителя ОО,	Оформление
2.	Оценка личностного, компетентностного,	Май	Руководитель и	и обобщение
	профессионального роста участников целевой	2025 г.	заместитель ру-	материалов
	модели наставничества		ководителя ОО,	
3.	Публикация результатов программы настав-	Июнь	Ответственный	
	ничества, лучших наставников на сайте шко-	2025 г.	за сайт	
	лы.			
	Мониторинг реализации Целевой модели на-	Октябрь	Куратор	Аналитиче-
	ставничества			ская справка